



**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-CARIOCA LINGUAGENS - PROGRAMA DE FOMENTO À CULTURA CARIOCA
EDIÇÃO PNAB - POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC
REGULAMENTO SMC Nº 07, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023**

**MATERIAL DE APOIO
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

Este material foi elaborado exclusivamente para fins de consulta. Se inscreva através do formulário on-line disponível em <https://culturaprocarioca.com.br/login#>

ETAPA 1 - SEUS DADOS

TIPO DE PROPONENTE* (Selecionar uma das opções)

Pessoa Física

PESSOA FÍSICA

Nome*

CPF: *

CONTATO

E-mail: *

Celular (com DDI): *

Telefone fixo:

Telefone alternativo:

ENDEREÇO

CEP: *

Logradouro: *

Número: *

Complemento:

Bairro: *

Município: *

UF: *

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES DA PESSOA FÍSICA

RG: *

Órgão expedidor (RG): *



Contato por WhatsApp: * Caso não tenha, preencha com um contato de celular.

CONDIÇÃO DO PROPONENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

O proponente (ou representante legal) é Pessoa com Deficiência? * Caso sim, indique qual.

- Caso selecione "SIM": Qual a deficiência? *

LOCALIZAÇÃO DO PROPONENTE (INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES)

Área de Planejamento: * Verifique a correspondência em Bairros e AP's no Anexo 12.

Este valor é obtido a partir do bairro, não pode ser editado diretamente.

O proponente é sediado na região da Pequena África? *

Selecione: Gamboa; Santo Cristo; Saúde; Não se aplica.

O proponente é sediado em Favela da AP 1 ou 2? * Caso sim, selecione de acordo com Anexo 12.

- Selecione: * (Caso sim, selecione a Favela da AP 1 ou 2)

Insira documento que comprove a moradia em favela, emitido pela Associação de Moradores ou por órgão público competente (opcional): O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

AÇÃO AFIRMATIVA

O proponente deseja participar das vagas destinadas aos proponentes autodeclarados como pessoas negras (pretos e pardos) ou indígenas, de acordo com os itens 10.3 e 10.4? * **Selecionar Pessoas Negras (pretos e pardos), Indígenas, Pessoas com Deficiência, Não desejo participar das vagas afirmativas ou Não me aplico as vagas afirmativas.**

AUTODECLARAÇÕES

Étnico-racial: O proponente (ou representante legal) se autodeclara: * **Selecionar Preto, Pardo, Amarelo, Indígena, Branco ou Prefiro não declarar.**

Gênero: O proponente (ou representante legal) se autodeclara: * **Selecionar Mulher Cisgênero (se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Mulher Transgênero (não se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Homem Cisgênero (se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Homem Transgênero (não se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Não binário (não se identifica exclusivamente com um gênero); Travesti; ou Prefiro não declarar.**



Qual é a faixa etária do proponente (ou representante legal)?* **Selecionar entre 18 e 26 anos; entre 27 e 36 anos; entre 37 e 46 anos; entre 47 e 56 anos; entre 57 e 65 anos; acima de 65 anos; ou prefiro não declarar.**

Há quanto tempo o proponente (ou representante legal) atua no setor cultural?* **Selecionar menos que 1 (um) ano; de 1 (um) a 5 (cinco) anos; de 5 (cinco) a 10 (dez) anos; ou mais que 10 (dez) anos.**

Escolaridade do proponente (ou representante legal):* **Selecionar Ensino Fundamental incompleto; Ensino Fundamental completo; Ensino Médio incompleto; Ensino Médio completo; Ensino Superior incompleto; Ensino Superior Completo; Pós-Graduação incompleta; Pós-Graduação completa; Outros; ou Prefiro não declarar.**

Composição da renda do proponente (ou representante legal):* **Selecionar Cultura como única fonte de renda; Cultura como renda complementar; Cultura como fonte principal de renda; ou Prefiro não declarar.**

REDES SOCIAIS

Sugerimos a inclusão de ao menos uma Rede Social.

Facebook:

Instagram:

Website:

LinkedIn:

Outro:

ANEXOS PARA PESSOA FÍSICA

Cópia digitalizada do documento de identificação com foto e assinatura frente e verso:* O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia digitalizada do CPF* O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia do comprovante de endereço emitido no período dos três meses anteriores ao encerramento das inscrições ou Declaração de Residência no Município do Rio de Janeiro (Anexo 07):* O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia do documento de identificação com foto e assinatura frente e verso - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.



Cópia do CPF do procurador - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia da procuração ou da carta de credenciamento, com reconhecimento de firma - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

NÃO OCORRÊNCIA DE VEDAÇÕES

Para fins de inscrição nos Editais no âmbito do Programa de Fomento à Cultura Carioca, DECLARO para os devidos fins que conheço e não me enquadro nas vedações de participação dispostas no item 6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO do REGULAMENTO SMC Nº 07/2023.

Por ser a expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade pela declaração acima, ciente de que sua falsidade poderá ensejar a responsabilização penal, cível, tributária e administrativa.* **(Selecionar)**

ETAPA 2 - SEU PROJETO/PROPOSTA

RESUMO

Nome da proposta/projeto: *

Categoria: * **Selecione a categoria que deseja participar**

CATEGORIA E FORMATO*
CULTURA URBANA E ARTE PÚBLICA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
ARTES VISUAIS - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CULTURA E INFÂNCIA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CULTURA POPULAR E PATRIMÔNIO IMATERIAL - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
DANÇA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CIRCO - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
LITERATURA E PUBLICAÇÕES CARIOCAS
MÚSICA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
TEATRO - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA



CONDIÇÕES

Informe os tipos de produtos culturais originados do projeto cultural: * Marque uma ou mais opções.

Valor do projeto*: R\$ 50.000,00

DETALHAMENTO

O projeto cultural é inédito ou não inédito? * **Selecionar Inédito ou Não inédito**

- Caso selecione “Não inédito”: **Em qual ano foi a última estreia ou a última reestrea do projeto cultural?*** Somente algarismos.
- Caso selecione “Não inédito”: **Indique os principais locais em que o projeto já circulou:** * Até 500 caracteres.

Sinopse: * Descreva de forma resumida o que é o projeto cultural. Até 500 caracteres.

Classificação Indicativa:* **Selecionar Livre; 10 anos; 12 anos; 14 anos; 16 anos; ou 18 anos.**

Descreva o principal assunto e/ou tema abordado no projeto cultural que indica o tipo de classificação selecionada acima: * Exemplo: Atos criminosos; Conteúdo sexual; Drogas; Drogas ilícitas; Drogas lícitas; Linguagem imprópria; Medo; Nudez; Procedimentos médicos; Sexo explícito; Temas sensíveis; Violência; Violência extrema; Violência fantasiosa. Até 500 caracteres.

O projeto cultural é destinado ao público infantil? * **Selecionar Sim ou Não.**

- Caso selecione “Sim”: **Autodeclaração de Conteúdo de Apresentação Artística (Anexo 14):*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Sim”: **Roteiro detalhado:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Sim” e tenha selecionado “Não Inédito”: **Link do vídeo do produto cultural, preferencialmente na íntegra:** Em caso de publicações, disponibilizar o link para visualização na íntegra. Lembre-se de enviar link de acesso público. (caso tenha



marcado anteriormente como não inédito) campo para link (+ na lateral para adicionar mais campos se necessário).

Apresentação: * Descreva de maneira objetiva qual é a proposta do projeto cultural, o público, onde e quando será realizado. Qual é o seu projeto cultural? Quais atividades/ações culturais você irá realizar? Quando elas acontecerão? Onde elas acontecerão? Quem pretende alcançar? Até 2.500 caracteres.

Objetivos do projeto: * Descreva o objetivo geral e os objetivos específicos do projeto cultural. Recomenda-se que cada objetivo seja descrito a partir de um verbo no infinitivo. Exemplos: “promover”, “realizar”, “apresentar” etc. Até 2.500 caracteres.

Justificativa: * Descreva a relevância do seu projeto e os motivos pelos quais ele deve ser realizado. Por que é importante realizar o seu projeto cultural? Quais motivos o levaram a idealizá-lo? Por que o projeto deve ser feito por você/sua equipe? Qual é o diferencial do seu projeto? Qual a relevância do projeto para a cidade do Rio de Janeiro? Até 3.000 caracteres.

Selecione o formato do público alvo* **Selecionar Infantil - 0 a 5 anos; Infanto-Juvenil - 6 a 11 anos; Juvenil - 12 a 17 anos; Jovens - 18 a 24 anos; Jovens e adultos - 18 a 30 anos; Adultos e Idosos - 31 a 65 + anos; Jovens, Adultos e Idosos - 18 a 65 + anos; ou Idosos - 60 anos ou mais.**

Público-alvo:* Detalhe as características do público para qual o projeto cultural será realizado, considerando quantidade de pessoas que serão atingidas, perfil social, faixa etária, gênero, raça, etc. Lembre-se de considerar os requisitos específicos da categoria, caso haja. Até 1.000 caracteres.

Previsão de alcance de público* Somente números.

Em quais Áreas de Planejamento o projeto cultural será realizado? (AP 1, 2, 3, 4 e 5): * Verifique a correspondência em Bairros e AP's no Anexo 12. Marque uma ou mais opções.

Locais de Realização: * Detalhe espaços onde ocorrerão as atividades do projeto. Até 1.000 caracteres.

Quantas ações/atividades serão realizadas no Projeto Cultural? * Somente números.



Estratégia de comunicação e mobilização: * Detalhe de que modo pretende realizar a divulgação e mobilização do projeto para atingir o público-alvo, considerando as particularidades do território na qual o projeto será realizado. Diga quais meios de comunicação serão usados, se são físicos e/ou virtuais, se serão contratados profissionais especializados etc. Lembre-se de que o orçamento deverá prever ao menos 10% de recursos para divulgação. Até 2.500 caracteres.

Ações de Acessibilidade: * Dentre as ações de acessibilidade para pessoas com deficiência aceitas pelo regulamento, selecione qual(quais) serão aplicadas ao projeto cultural. Marque uma ou mais opções. ***Selecionar Realização de ação com temática inclusiva da Pessoa com Deficiência; Realização de ação cultural inclusiva para Pessoa com Deficiência; Proposta e colaboração para implementação de recursos de acessibilidade ou benfeitoria em equipamento municipal (da SMC ou da SME - Secretaria Municipal de Educação) que ainda não o tenha; Audiodescrição, pictograma e/ou Braille de parcial ou total tiragem do produto cultural; Linguagem Brasileira de Sinais para deficientes auditivos do produto cultural; Contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com deficiências; e/ou Outra não mencionada (descreva).***

Plano de Acessibilidade: * De acordo com o item 9.2 do edital, apresente um plano de acessibilidade compatível com as características do projeto cultural, prevendo medidas que contemplem e incentivem o protagonismo de agentes culturais com deficiência, nos termos do Estatuto da Pessoa com Deficiência nº 13.146/2015, conforme disposto no § 5º do artigo 9º do Decreto nº 11.740/2023. Até 500 caracteres.

Estratégias de democratização de acesso: * O que/como pretende fazer para que as pessoas tenham acesso ampliado e facilitado às ações e produtos previstos no seu projeto? Como as ações e produtos previstos no seu projeto podem atingir cada vez mais pessoas? O seu projeto prevê alguma ação de formação de público? Até 1.000 caracteres.

Especificações técnicas: Se o produto resultante do projeto cultural tiver especificações técnicas, descreva quais no campo abaixo. Exemplo: formato da publicação, gramatura, tamanho do cenário, entre outros. Até 1.000 caracteres.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL

De acordo com o item 9.12 do edital o proponente tem até 15 meses para realização dos PROJETOS CULTURAIS.



Início do Projeto: *

Término do Projeto: *

ETAPA - PRÉ PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO

Pré Produção / Preparação - Início: *

Pré Produção / Preparação - Término: *

Pré Produção / Preparação - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ETAPA - PRODUÇÃO / EXECUÇÃO

Produção / Execução - Início: *

Produção / Execução - Término: *

Produção / Execução - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ETAPA - PÓS-PRODUÇÃO / FINALIZAÇÃO

Pós-produção / finalização - Início: *

Pós-produção / finalização - Término: *

Pós-produção / finalização - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ANEXOS

Planilha Orçamentária (ANEXO 03): * O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Portfólio: * Deve conter registros de imagem, material de divulgação (folders, panfletos, cartazes, publicações digitais etc.), ou quaisquer outros materiais que colaborem para comprovar seu histórico na área cultural. Lembre-se de que os participantes da categoria Mostras, Festivais e Multilinguagens deverão comprovar também o tempo de atuação. O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

O proponente representa grupo ou coletivo? *

- Caso selecione "Sim": **Anexar: Portfólio do grupo, caso esteja representando grupo ou coletivo:** * Pode conter registros de imagem, material de divulgação (folders, panfletos, cartazes, publicações digitais etc.), ou quaisquer outros materiais que colaborem para comprovar seu histórico e tempo de atuação na área cultural. Lembre-se de que os participantes da categoria Mostras, Festivais e Multilinguagens deverão comprovar também o tempo de atuação. O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

PONTUAÇÃO ESPECÍFICA E FICHA TÉCNICA

Aproximadamente quantos profissionais farão parte do Projeto Cultural? * Somente números.



a) Pessoas autodeclaradas integrantes de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, povos originários, populações nômades e povos ciganos:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas autodeclaradas integrantes de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, povos originários, populações nômades e povos ciganos? **Selecionar SIM ou NÃO.**

b) Pessoas autodeclaradas pessoas negras ou indígenas:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas autodeclaradas pessoas negras ou indígenas? **Selecionar SIM ou NÃO.**

c) Mulheres ou pessoas autodeclaradas LGBTQIAPN+:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por mulheres ou pessoas autodeclaradas LGBTQIAPN+? **Selecionar SIM ou NÃO.**

d) Pessoas reconhecidas legalmente como pessoas com deficiência ou pessoas idosas:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas reconhecidas legalmente como pessoas com deficiência ou pessoas idosas. **Selecionar Pessoas com Deficiência; Pessoas Idosas ou NÃO.**

- Caso selecione “Pessoas com Deficiência”: **Insira documentação da pessoa com deficiência de acordo com o item 8.5.2. alínea “h” do edital:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Pessoas Idosas”: **documento oficial de identificação com foto (frente e verso) das pessoas idosas que compõem a equipe:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Ficha técnica dos membros da equipe do projeto cultural:* Descreva integralmente a composição da equipe, incluindo nome, a função, um resumo da trajetória profissional dos membros envolvidos no projeto cultural e a qual pontuação específica está relacionado.

Preencha obrigatoriamente no modelo do exemplo abaixo:

NOME:

FUNÇÃO:

RESUMO DA TRAJETÓRIA:



QUAL PONTUAÇÃO ESPECÍFICA SE APLICA: Mulher / Negra / PcD / Idosa

e) Proponente é certificado como Ponto ou Pontão de Cultura, nos termos da Lei nº13.018/2014 e/ou certificado com chancela de Ação Local?* **SIM ou NÃO**. Cópia de documento que comprove a certificação de Ponto ou Pontão de Cultura (pessoa jurídica) e/ou Certificado de chancela de Ação Local (pessoa física/pessoa jurídica).

- Caso selecione “Sim”: **Anexar: Insira cópia do documento que comprove a certificação como Ponto ou Pontão de Cultura e/ou Ação Local*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Compromisso: * **Selecionar “Caso o projeto cultural seja selecionado, comprometo-me a apresentar a documentação prevista no item 11 do edital”**

MATERIAIS COMPLEMENTARES

Insira aqui informações e materiais adicionais sobre o projeto, tais como comprovações de execução prévia, itens de divulgação, rascunhos, croquis, portfólio de membros da equipe ou do grupo, documentos relativos a direitos autorais etc.

Informações complementares: Até 500 caracteres.

Complemento 1: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Complemento 2: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Complemento 3: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

* Preenchimento obrigatório