



**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-CARIOCA LINGUAGENS - PROGRAMA DE FOMENTO À CULTURA CARIOCA
EDIÇÃO PNAB - POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC
REGULAMENTO SMC Nº 07, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023**

**MATERIAL DE APOIO
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

Este material foi elaborado exclusivamente para fins de consulta. Se inscreva através do formulário on-line disponível em <https://culturaprocarioca.com.br/login#>

ETAPA 1 - SEUS DADOS

TIPO DE PROPONENTE* (Selecionar uma das opções)

Pessoa Jurídica com fins lucrativos

Pessoa Jurídica sem fins lucrativos

MEI - Microempreendedor Individual

DADOS DA EMPRESA

Razão social: *

CNPJ: *

Nome fantasia:

Website:

CONTATO

Nome do responsável: *

Cargo: *

E-mail: *

Celular (com DDI): *

Telefone fixo:

Telefone alternativo:

ENDEREÇO

CEP: *

Logradouro: *

Número: *

Complemento:

Bairro: *



Município: *

UF: *

PESSOA JURÍDICA - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Inscrição municipal:

Natureza jurídica: * Caso sim, selecione de acordo com a lista suspensa.

REPRESENTANTE LEGAL - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CPF: *

RG: *

Órgão expedidor (RG): *

Contato por WhatsApp: * Caso não tenha, preencha com um contato de celular.

CONDIÇÃO DO PROPONENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

O proponente (ou representante legal) é Pessoa com Deficiência? * Caso sim, indique qual.

- Caso selecione "SIM": Qual a deficiência? *

LOCALIZAÇÃO DO PROPONENTE (INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES)

Área de Planejamento: * Verifique a correspondência em Bairros e AP's no Anexo 12.

Este valor é obtido a partir do bairro, não pode ser editado diretamente.

O proponente é sediado na região da Pequena África? *

Selecione: Gamboa; Santo Cristo; Saúde; Não se aplica.

O proponente é sediado em Favela da AP 1 ou 2? * Caso sim, selecione de acordo com Anexo 12.

- Selecione: * (Caso sim, selecione a Favela da AP 1 ou 2)

Insira documento que comprove a moradia em favela, emitido pela Associação de Moradores ou por órgão público competente (opcional): O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

AÇÃO AFIRMATIVA

O proponente deseja participar das vagas destinadas aos proponentes autodeclarados como pessoas negras (pretos e pardos) ou indígenas, de acordo com os itens 10.3 e 10.4? *
Selecionar Pessoas Negras (pretos e pardos), Indígenas, Pessoas com Deficiência, Não desejo participar das vagas afirmativas ou Não me aplico as vagas afirmativas.



AUTODECLARAÇÕES

Étnico-racial: O proponente (ou representante legal) se autodeclara:* **Selecionar Preto, Pardo, Amarelo, Indígena, Branco ou Prefiro não declarar.**

Gênero: O proponente (ou representante legal) se autodeclara:* **Selecionar Mulher Cisgênero (se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Mulher Transgênero (não se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Homem Cisgênero (se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Homem Transgênero (não se identifica com o gênero atribuído ao nascer); Não binário (não se identifica exclusivamente com um gênero); Travesti; ou Prefiro não declarar.**

Qual é a faixa etária do proponente (ou representante legal)?* **Selecionar entre 18 e 26 anos; entre 27 e 36 anos; entre 37 e 46 anos; entre 47 e 56 anos; entre 57 e 65 anos; acima de 65 anos; ou prefiro não declarar.**

Há quanto tempo o proponente (ou representante legal) atua no setor cultural?* **Selecionar menos que 1 (um) ano; de 1 (um) a 5 (cinco) anos; de 5 (cinco) a 10 (dez) anos; ou mais que 10 (dez) anos.**

Escolaridade do proponente (ou representante legal):* **Selecionar Ensino Fundamental incompleto; Ensino Fundamental completo; Ensino Médio incompleto; Ensino Médio completo; Ensino Superior incompleto; Ensino Superior Completo; Pós-Graduação incompleta; Pós-Graduação completa; Outros; ou Prefiro não declarar.**

Composição da renda do proponente (ou representante legal):* **Selecionar Cultura como única fonte de renda; Cultura como renda complementar; Cultura como fonte principal de renda; ou Prefiro não declarar.**

REDES SOCIAIS

Sugerimos a inclusão de ao menos uma Rede Social.

Facebook:

Instagram:

Website:

LinkedIn:

Outro:

ANEXOS PARA PESSOA JURÍDICA COM OU SEM FINS LUCRATIVOS OU MEI

Cópia digitalizada do documento de identificação com foto e assinatura do representante legal frente e verso:* O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.



Cópia digitalizada do CPF do representante legal: * O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cartão de CNPJ: * O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia do documento de identificação com foto e assinatura frente e verso - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia do CPF do procurador - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Cópia da procuração ou da carta de credenciamento, com reconhecimento de firma - no caso de o proponente representado por procurador nomeado: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

NÃO OCORRÊNCIA DE VEDAÇÕES

Para fins de inscrição nos Editais no âmbito do Programa de Fomento à Cultura Carioca, DECLARO para os devidos fins que conheço e não me enquadro nas vedações de participação dispostas no item 6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO do REGULAMENTO SMC Nº 07/2023.

Por ser a expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade pela declaração acima, ciente de que sua falsidade poderá ensejar a responsabilização penal, cível, tributária e administrativa.* **(Selecionar)**

ETAPA 2 - SEU PROJETO/PROPOSTA

RESUMO

Nome da proposta/projeto: *

Categoria: * **Selecione a categoria que deseje participar**

Lembrete: De acordo com o item 8.2. do edital, cada proponente poderá se inscrever e ser selecionado com até 02 (dois) projetos culturais distintos, desde que em categorias diferentes. As definições de categoria estão disponíveis no item 4. do edital.

CATEGORIA E FORMATO*



CULTURA URBANA E ARTE PÚBLICA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CULTURA URBANA E ARTE PÚBLICA - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
ARTES VISUAIS - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
ARTES VISUAIS - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
CULTURA E INFÂNCIA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CULTURA E INFÂNCIA - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
CULTURA POPULAR E PATRIMÔNIO IMATERIAL - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CULTURA POPULAR E PATRIMÔNIO IMATERIAL - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
DANÇA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
DANÇA - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
CIRCO - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
CIRCO - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
LITERATURA E PUBLICAÇÕES CARIOCAS
MÚSICA - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
MÚSICA - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
TEATRO - FORMAÇÃO E/OU PESQUISA
TEATRO - PRODUÇÃO E/OU CIRCULAÇÃO
MOSTRAS, FESTIVAIS E MULTI. - INÉDITOS OU ATÉ 4 EDIÇÕES
MOSTRAS, FESTIVAIS E MULTI. - MÍN. DE 5 EDIÇÕES
MOSTRAS, FESTIVAIS E MULTI. - MÍN. DE 10 EDIÇÕES

CONDIÇÕES

Informe os tipos de produtos culturais originados do projeto cultural: * Marque uma ou mais opções.

Valor do projeto*: Selecione de acordo com a Categoria e Formato escolhidos.



DETALHAMENTO

O projeto cultural é inédito ou não inédito? * **Selecionar Inédito ou Não inédito**

- Caso selecione “Não inédito”: **Em qual ano foi a última estreia ou a última reestrela do projeto cultural?*** Somente algarismos.
- Caso selecione “Não inédito”: **Indique os principais locais em que o projeto já circulou: *** Até 500 caracteres.

Sinopse: * Descreva de forma resumida o que é o projeto cultural. Até 500 caracteres.

Classificação Indicativa: * **Selecionar Livre; 10 anos; 12 anos; 14 anos; 16 anos; ou 18 anos.**

Descreva o principal assunto e/ou tema abordado no projeto cultural que indica o tipo de classificação selecionada acima: * Exemplo: Atos criminosos; Conteúdo sexual; Drogas; Drogas ilícitas; Drogas lícitas; Linguagem imprópria; Medo; Nudez; Procedimentos médicos; Sexo explícito; Temas sensíveis; Violência; Violência extrema; Violência fantasiosa. Até 500 caracteres.

O projeto cultural é destinado ao público infantil? * **Selecionar Sim ou Não.**

- Caso selecione “Sim”: **Autodeclaração de Conteúdo de Apresentação Artística (Anexo 14):*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Sim”: **Roteiro detalhado:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Sim” e tenha selecionado “Não Inédito”: **Link do vídeo do produto cultural, preferencialmente na íntegra:** Em caso de publicações, disponibilizar o link para visualização na íntegra. Lembre-se de enviar link de acesso público. (caso tenha marcado anteriormente como não inédito) campo para link (+ na lateral para adicionar mais campos se necessário).

Apresentação: * Descreva de maneira objetiva qual é a proposta do projeto cultural, o público, onde e quando será realizado. Qual é o seu projeto cultural? Quais atividades/ações culturais você irá realizar? Quando elas acontecerão? Onde elas acontecerão? Quem pretende alcançar? Até 2.500 caracteres.



Objetivos do projeto: * Descreva o objetivo geral e os objetivos específicos do projeto cultural. Recomenda-se que cada objetivo seja descrito a partir de um verbo no infinitivo. Exemplos: “promover”, “realizar”, “apresentar” etc. Até 2.500 caracteres.

Justificativa: * Descreva a relevância do seu projeto e os motivos pelos quais ele deve ser realizado. Por que é importante realizar o seu projeto cultural? Quais motivos o levaram a idealizá-lo? Por que o projeto deve ser feito por você/sua equipe? Qual é o diferencial do seu projeto? Qual a relevância do projeto para a cidade do Rio de Janeiro? Até 3.000 caracteres.

Selecione o formato do público alvo* **Selecionar Infantil - 0 a 5 anos; Infante-Juvenil - 6 a 11 anos; Juvenil - 12 a 17 anos; Jovens - 18 a 24 anos; Jovens e adultos - 18 a 30 anos; Adultos e Idosos - 31 a 65 + anos; Jovens, Adultos e Idosos - 18 a 65 + anos; ou Idosos - 60 anos ou mais.**

Público-alvo:* Detalhe as características do público para qual o projeto cultural será realizado, considerando quantidade de pessoas que serão atingidas, perfil social, faixa etária, gênero, raça, etc. Lembre-se de considerar os requisitos específicos da categoria, caso haja. Até 1.000 caracteres.

Previsão de alcance de público* Somente números.

Em quais Áreas de Planejamento o projeto cultural será realizado? (AP 1, 2, 3, 4 e 5): * Verifique a correspondência em Bairros e AP's no Anexo 12. Marque uma ou mais opções.

Locais de Realização: * Detalhe espaços onde ocorrerão as atividades do projeto. Até 1.000 caracteres.

Quantas ações/atividades serão realizadas no Projeto Cultural? * Somente números.

Estratégia de comunicação e mobilização: * Detalhe de que modo pretende realizar a divulgação e mobilização do projeto para atingir o público-alvo, considerando as particularidades do território na qual o projeto será realizado. Diga quais meios de comunicação serão usados, se são físicos e/ou virtuais, se serão contratados profissionais especializados etc. Lembre-se de que o orçamento deverá prever ao menos 10% de recursos para divulgação. Até 2.500 caracteres.



Ações de Acessibilidade: * Dentre as ações de acessibilidade para pessoas com deficiência aceitas pelo regulamento, selecione qual(uais) serão aplicadas ao projeto cultural. Marque uma ou mais opções. ***Selecionar Realização de ação com temática inclusiva da Pessoa com Deficiência; Realização de ação cultural inclusiva para Pessoa com Deficiência; Proposta e colaboração para implementação de recursos de acessibilidade ou benfeitoria em equipamento municipal (da SMC ou da SME - Secretaria Municipal de Educação) que ainda não o tenha; Audiodescrição, pictograma e/ou Braille de parcial ou total tiragem do produto cultural; Linguagem Brasileira de Sinais para deficientes auditivos do produto cultural; Contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com deficiências; e/ou Outra não mencionada (descreva).***

Plano de Acessibilidade: * De acordo com o item 9.2 do edital, apresente um plano de acessibilidade compatível com as características do projeto cultural, prevendo medidas que contemplem e incentivem o protagonismo de agentes culturais com deficiência, nos termos do Estatuto da Pessoa com Deficiência nº 13.146/2015, conforme disposto no § 5º do artigo 9º do Decreto nº 11.740/2023. Até 500 caracteres.

Estratégias de democratização de acesso: * O que/como pretende fazer para que as pessoas tenham acesso ampliado e facilitado às ações e produtos previstos no seu projeto? Como as ações e produtos previstos no seu projeto podem atingir cada vez mais pessoas? O seu projeto prevê alguma ação de formação de público? Até 1.000 caracteres.

Especificações técnicas: Se o produto resultante do projeto cultural tiver especificações técnicas, descreva quais no campo abaixo. Exemplo: formato da publicação, gramatura, tamanho do cenário, entre outros. Até 1.000 caracteres.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL

De acordo com o item 9.12 do edital o proponente tem até 15 meses para realização dos PROJETOS CULTURAIS.

Início do Projeto: *

Término do Projeto: *

ETAPA - PRÉ PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO

Pré Produção / Preparação - Início: *

Pré Produção / Preparação - Término: *

Pré Produção / Preparação - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ETAPA - PRODUÇÃO / EXECUÇÃO



Produção / Execução - Início: *

Produção / Execução - Término: *

Produção / Execução - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ETAPA - PÓS-PRODUÇÃO / FINALIZAÇÃO

Pós-produção / finalização - Início: *

Pós-produção / finalização - Término: *

Pós-produção / finalização - Descrição: * Até 1.000 caracteres.

ANEXOS

Planilha Orçamentária (ANEXO 03): * O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Portfólio: * Deve conter registros de imagem, material de divulgação (folders, panfletos, cartazes, publicações digitais etc.), ou quaisquer outros materiais que colaborem para comprovar seu histórico na área cultural. Lembre-se de que os participantes da categoria Mostras, Festivais e Multilinguagens deverão comprovar também o tempo de atuação. O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

O proponente representa grupo ou coletivo? *

- Caso selecione “Sim”: **Anexar: Portfólio do grupo, caso esteja representando grupo ou coletivo:** * Pode conter registros de imagem, material de divulgação (folders, panfletos, cartazes, publicações digitais etc.), ou quaisquer outros materiais que colaborem para comprovar seu histórico e tempo de atuação na área cultural. Lembre-se de que os participantes da categoria Mostras, Festivais e Multilinguagens deverão comprovar também o tempo de atuação. O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

PONTUAÇÃO ESPECÍFICA E FICHA TÉCNICA

Aproximadamente quantos profissionais farão parte do Projeto Cultural? * Somente números.

a) Pessoas autodeclaradas integrantes de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, povos originários, populações nômades e povos ciganos: * O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas autodeclaradas integrantes de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, povos originários, populações nômades e povos ciganos?
Selecionar SIM ou NÃO.



b) Pessoas autodeclaradas pessoas negras ou indígenas:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas autodeclaradas pessoas negras ou indígenas? **Selecionar SIM ou NÃO.**

c) Mulheres ou pessoas autodeclaradas LGBTQIAPN+:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por mulheres ou pessoas autodeclaradas LGBTQIAPN+? **Selecionar SIM ou NÃO.**

d) Pessoas reconhecidas legalmente como pessoas com deficiência ou pessoas idosas:* O projeto contempla a participação e o protagonismo de agentes culturais e equipes compostas de forma representativa por pessoas reconhecidas legalmente como pessoas com deficiência ou pessoas idosas. **Selecionar Pessoas com Deficiência; Pessoas Idosas ou NÃO.**

- Caso selecione “Pessoas com Deficiência”: **Insira documentação da pessoa com deficiência de acordo com o item 8.5.2. alínea “h” do edital:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.
- Caso selecione “Pessoas Idosas”: **documento oficial de identificação com foto (frente e verso) das pessoas idosas que compõem a equipe:*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Ficha técnica dos membros da equipe do projeto cultural:* Descreva integralmente a composição da equipe, incluindo nome, a função, um resumo da trajetória profissional dos membros envolvidos no projeto cultural e a qual pontuação específica está relacionado.

Preencha obrigatoriamente no modelo do exemplo abaixo:

NOME:

FUNÇÃO:

RESUMO DA TRAJETÓRIA:

QUAL PONTUAÇÃO ESPECÍFICA SE APLICA: Mulher / Negra / PcD / Idosa

e) Proponente é certificado como Ponto ou Pontão de Cultura, nos termos da Lei nº13.018/2014 e/ou certificado com chancela de Ação Local?* **SIM ou NÃO.** Cópia de documento que comprove a certificação de Ponto ou Pontão de Cultura (pessoa jurídica) e/ou Certificado de chancela de Ação Local (pessoa física/pessoa jurídica).

* Preenchimento obrigatório



- Caso selecione “Sim”: **Anexar: Insira cópia do documento que comprove a certificação como Ponto ou Pontão de Cultura e/ou Ação Local*** O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Compromisso: * **Selecionar “Caso o projeto cultural seja selecionado, comprometo-me a apresentar a documentação prevista no item 11 do edital”**

MATERIAIS COMPLEMENTARES

Insira aqui informações e materiais adicionais sobre o projeto, tais como comprovações de execução prévia, itens de divulgação, rascunhos, croquis, portfólio de membros da equipe ou do grupo, documentos relativos a direitos autorais etc.

Informações complementares: Até 500 caracteres.

Complemento 1: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Complemento 2: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.

Complemento 3: O formato do arquivo deve ser pdf até 10Mb.